



いわて県民情報交流センター
2階管理事務室 事業運営チーム 行
TEL:019-606-1717
FAX:019-606-1716
E-mail:info@aiina.jp

申請日 令和 年 月 日

団体名 印

住所 〒

電話 ()

連絡担当者

施設使用等(変更)承認申請書

承認を受けたい項目の番号に○をして使用予定日の1週間前までに提出して下さい。

催し物の名称			
使用年月日			令和 年 月 日 時 分から 令和 年 月 日 時 分まで
使用施設			
申請理由			
承認申請項目	1	物品の販売等	品目 / (設置場所と使用目的は、別紙資料添付して下さい)
	2	屋外案内板等の設置	設置期間 令和 年 月 日 から 月 日まで 設置場所 1階外玄関前 ・ 3階外玄関前 (○で囲んでください) サイズ cm × cm (別紙図面添付して下さい) ※転倒防止の為、ウェイトをご用意下さい。
	3	会議室内での飲食	アルコール 有 ・ 無 (飲酒可能施設は小田島組☆ほ～る・会議室804のみ) ※アルコール提供の開始時刻は18時以降厳守 ※カセットコンロ・固形燃料等の火気の持込は厳禁です
			食事予定の日時 令和 年 月 日 開始: 時 分から 終了: 時 分まで ケータリング企業名 担当者氏名 担当者連絡先
	4	臨時電話・FAX・光回線の設置	設置種類() 回線数(回線) 設置場所() 設置日時: 月 日 時 / 撤去日時: 月 日 時 ※工事会社との手続きが別途必要になります。
	5	輪転機カード発行	カード番号 (AA) ※6階団体活動室に設置
6	()		
承認欄	令和 年 月 日 いわて県民情報交流センター 印 指定管理者		