

いわて県民情報交流センター アイーナ  
2階管理事務室 事業運営チーム 行  
TEL 019-606-1717  
FAX 019-606-1716  
E-mail info@aaina.jp

申請日	年	月	日
団体名	印		
(〒 - )			
住所			
電話番号			
連絡担当者			

施設使用等(変更)承認申請書

承認を受けたい項目の番号に○をして使用予定日の1週間前までに提出して下さい。

催し物の名称						
使用年月日		年	月	日	時	分から
		年	月	日	時	分まで
使用施設						
申請理由						
承認申請項目 (当該項目にチェックを入れて下さい)	1	物品の販売等	品目 /  (設置場所と使用目的は、別紙資料添付して下さい)			
	2	屋外案内板等の設置	設置期間 年 月 日から 年 月 日まで 設置場所 1階外玄関前 3階外玄関前 設置場所にチェックを入れて下さい。 サイズ cm × cm (別紙図面添付して下さい) ※転倒防止の為、ウェイトをご用意下さい。			
	3	会議室内での飲食	アルコール提供 有 ・ 無 (飲酒可能施設はアイーナホール・会議室804のみ) ※アルコール提供の開始時刻は18時以降となります。 ※カセットコンロ・固形燃料等火気の持込は厳禁です。			
			食事予定の日時 年 月 日 開始: 時 分から 終了: 時 分 まで ケータリング企業名 担当者氏名 担当者連絡先			
	4	臨時電話・FAX・光回線の設置	設置種類( ) 回線数( 回線 ) 設置場所( ) 設置日: 月 日 撤去日: 月 日 ※工事会社との手続きが別途必要になります。			
5	輪転機カード発行	カード番号 (AA ) ※6階作業ルームに設置				
6	その他	( )				
承認欄	年 月 日  いわて県民情報交流センター 指定管理者 印					